Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Itsenäisyyspäivän juhlan tekniikkapalvelujen pienhankinta Creative Technology Finland Oy:ltä

TRE:5600/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Koordinaattori Jessica Stortz, puh. 040 628 0275, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Sopimus itsenäisyyspäivän juhlan tekniikkapalvelujen hankinnasta tehdään Creative Technology Finland Oy:n (Y-tunnus 0952922-6) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala.

Hankinnan arvonlisäveroton enimmäisarvo sisältäen mahdolliset optiot on sitoumuksetta 24 144 euroa. Kustannukset maksetaan konsernihallinnon vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän kustannuspaikalta 113513.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut
Tampereen kaupunki järjestää perinteisen itsenäisyyspäivän juhlan 6.12.2026 Frenckellin aukiolla. Tavoitteena on yhteisöllinen, arvokas ja iloinen tapahtuma, joka kokoaa kaupunkilaiset yhteen juhlistamaan Suomea. Kaikille avoimen ja maksuttoman yleisötapahtuman ohjelma koostuu itsenäisyyspäivän teemaan sopivista puhe-, runo- ja musiikkiesityksistä. Tampereen kaupunki järjesti ensimmäisen itsenäisyyspäivän juhlan vuonna 1927 Suomen itsenäisyyden 10-vuotisjuhlan kunniaksi. Vuodesta 1954 lähtien juhlaa on vietetty Keskustorilla kansalaisjuhlana, jonka perinteisiin kuului pitkään ilotulitus. Ilotulituksista luovuttiin vuonna 2020. Juhlan tavoitteena on edelleen vaalia perinnettä ja tarjota vuosittain yhteisöllinen, arvokas ja iloinen tapa juhlistaa Suomen syntymäpäivää.

Tapahtuman toteuttaminen edellyttää kokonaisvaltaisten tekniikkapalveluiden hankintaa. Tampereen kaupunki valmistelee tapahtumatekniikan palveluita koskevaa laajemman puitesopimuskokonaisuuden kilpailutusta. Kyseinen hankinta koskee ennen uuden puitesopimuksen voimaantuloa toteutettavaa, ajallisesti rajattua itsenäisyyspäivän juhlaa. Tapahtumatekniikan palvelut hankitaan jatkossa kilpailutettavan puitesopimuksen perusteella tarpeen vakiinnuttua.

Tampereen kaupungin kaupunkibrändi ja tapahtumat -yksikkö pyysi tarjouksia tekniikkapalveluista koskien vuoden 2026 itsenäisyyspäivän juhlaa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 4-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Hankintamenettelynä käytettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaista rajoitettua menettelyä, jossa tarjouksia pyydettiin etukäteen määrätyltä joukolta yrityksiä, jotka arvioitiin luotettaviksi ja toimituskykyisiksi suorittamaan hankinta. Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse 12.10.2026 kolmelle yritykselle, jotka olivat Profilight Oy (Y-tunnus 2324313-6), Rajupaja Oy (Y-tunnus 2956784-4) ja Creative Technology Finland Oy (Y-tunnus 0952922-6). Tarjouksen jättivät määräaikaan 20.10.2026 mennessä kaikki kolme yritystä.

Hankintayksikkö on tarkistanut kaikkien tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden ennen hankintapäätöstä. Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä. Kaikki tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus.

Tarjoukset erosivat toisistaan teknisen toteutuksen, kaluston ja resursoinnin osalta, ja valittu kokonaisuus arvioitiin tapahtuman laajuuteen ja ohjelmasisältöön nähden tarkoituksenmukaiseksi ja riittäväksi. Kun teknistä kokonaisuutta ja henkilöstöresursointia arvioitiin yhdessä hinnan kanssa, valittu tarjous muodostui tilaajan tarpeeseen soveltuvimmaksi kokonaisuudeksi.

Tarjousten kokonaisvertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Creative Technology Finland Oy.

Sopimus vuoden 2026 itsenäisyyspäivän juhlan tekniikkapalveluista esitetään tehtäväksi Creative Technology Finland Oy:n (Y-tunnus 0952922-6) kanssa.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Asiakirjatiedustelut osoitetaan osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi.

Hankinnan valmistelijana toimi konsernihallinnon vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän kaupunkibrändi ja tapahtumat -yksikön koordinaattori Jessica Stortz.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Iina Ojala. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton enimmäisarvo sisältäen mahdolliset optiot on sitoumuksetta 24 144 euroa sopimuskauden aikana. Ostettavat palvelut sisältävät tekniikkaa ja laitteistoja, tapahtumarakenteita, henkilöstökuluja ja kuljetuspalveluja. Tapahtumasta aiheutuvat sopimuksessa mainitut kustannukset maksetaan tarjouksen mukaisten, toteutuneiden ja todennettavissa olevien kustannusten perusteella enintään sopimuksessa määriteltyyn summaan asti, ja mikäli kokonaiskustannus prosessin aikana poikkeaa kustannusarviosta, neuvotellaan siitä erikseen yhdessä palveluntuottajan kanssa.

Konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtajan päätös 30.4.2026 § 64) delegointiliitteen mukaisesti ryhmän johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta tavaroiden ja palvelujen hankinnoista enintään 60 000 euroon asti sekä sopimusten hyväksymisestä vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi
Tarjoajat, Anna-Kaisa Heinämäki, Iina Ojala, Jessica Stortz

Allekirjoitus

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 12.11.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 11.11.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
11.11.2026

Markus Suhonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 68

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.